

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра прикладної економіки,
підприємництва та публічного управління



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Вагонова О.Г.

« 20 » червня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Політичний PR»

Галузь знань для всіх галузей знань
Спеціальність для всіх спеціальностей
Освітній рівень перший (бакалаврський)
Статус Вибіркова
Загальний обсяг 4 кредити ECTS (120 годин)
Форма підсумкового контролю .. диференційований залік
Термін викладання 13,14 (9, 10) чверті
Мова викладання Українська

Викладач: доц. Лола В.В.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Політичний PR» для студентів всіх освітніх програм підготовки бакалаврів НТУ «Дніпровська політехніка» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. ПЕППУ. –Д.: НТУ «ДП», 2025. – 13 с.

Розробник:

Лола Вікторія Василівна – доцент, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	4
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	12
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	12

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти компетентностей щодо застосування сучасних технологій політичних PR у процесі здійснення політичних та масових комунікацій.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
шифр ДРН	зміст
ДРН-1	Знати та розуміти сутність і специфіку політичних PR як складової масових комунікацій;
ДРН-2	Знати та розуміти особливості еволюції PR-технологій та сучасні тенденції їх застосування;
ДРН-3	Вміти управляти інформацією у контексті здійснення Media Relations як складової політичної PR-кампанії;
ДРН-4	Вміти складати стратегічні та тактичні плани PR-комунікації, планувати та проводити PR-заходи;
ДРН-5	Застосовувати PR у системі політичного маркетингу;
ДРН-6	Визначати зміст і засоби роботи PR під час виборчої кампанії;
ДРН-7	Визначати ключові складові і параметри процесу управління PR;
ДРН-8	Вміти протидіяти «брудним» PR-технологіям, в тому числі і в умовах інформаційних війн.

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Вивчення курсу ґрунтується на знаннях, отриманих за дисциплінами, які викладались в попередній період навчання.

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	26	34	6	54
практичні	60	26	34	4	56
РАЗОМ	120	52	68	10	110

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	60
Модуль 1. PR у політичній сфері: інструменти та технології		
ДРН-1	Тема 1. PR в системі політичних та масових комунікацій. Сутність, особливості визначення та розумінні Public relations. Основні поняття та категорії, інструментарій політичних PR. Функціональні складові політичних PR: Media relations – побудова відносин із ЗМІ. Government relations – взаємодія з владними структурами. Investor relations – взаємовідносини з інвесторами. Special Events – організація та проведення спеціальних заходів. Employee communications – взаємодія з персоналом. Управління політичним іміджем. Crisis management – управління кризовими ситуаціями.	6
ДРН-2	2. Еволюція та становлення сучасних PR. Витоки політичних PR. Основні етапи розвитку політичних PR. Становлення сучасних PR-комунікацій. Міждисциплінарний характер PR-діяльності у політичній сфері. Сучасні тенденції розвитку PR-технологій.	5
ДРН-3	3. Медіа-технології у політичних PR. Сутність та особливості Media relations у політичних PR. Роль ЗМІ у політичних та масових комунікаціях. Ринок сучасних ЗМІ та його аналіз. Концепція та стратегія взаємовідносин зі ЗМІ. Технології роботи зі ЗМІ. Медіакарта та її зміст. Принципи створення інформаційних звернень. Ініціювання інформаційних нагод. Виготовлення та розповсюдження прес-релізів. Організація брифінгів, конференцій, круглих столів, інтерв'ю тощо.	6
ДРН-2 ДРН-3 ДРН-8	4. Інтернет-технології у політичних PR. Інтернет-технології у політичних PR: сутність та особливості застосування. Створення та використання веб-сайту. Технології роботи у соціальних мережах. Блогінг як засіб політичних PR. Практичні інструменти роботи із соціальними медіа. Технології оцінювання ефективності просування в соціальних мережах та мережі Інтернет у цілому.	5
ДРН-3 ДРН-4 ДРН-5	5. Масові заходи як засіб політичних PR. Зміст і функції Special Events. Роль масових заходів у політичних PR. Види масових заходів у політичних кампаніях (форуми, виставки, конкурси, шоу, презентації, концерти, фестивалі мітингів і т.п.). Принципи організації масових заходів. Особливості поведінки людини в натовпі. Технології організації та проведення політичних мітингів та інших видів масових заходів як складова політичних PR.	5
ДРН-6	6. Безпосереднє спілкування у політичних PR. Значення безпосереднього спілкування як каналу комунікації в мотивації політичної поведінки. Особливості комунікації без посередників і технічних засобів (встановлення візуального контакту, локалізація учасників в певній точці фізичного простору, тощо). Види та технології організації безпосереднього спілкування у політичних кампаніях. Взаємодія позиційованого політика (лідера партії, політичної організації, керівника державної структури) з громадянами. Взаємодія членів команди, що здійснює управління	6

	політичною кампанією, з громадянами. Збір підписів. Робота громадської приймальні. Агітація «від дверей до дверей».	
Модуль 2. Практика PR-діяльності у політичній сфері		
ДРН-4 ДРН-5 ДРН-6	7. PR у виборчих кампаніях. Вибори як складова демократичного політичного процесу. Сутність виборчої кампанії та їх види. PR-стратегія та її роль у виборчих кампаніях. Етапи виборчої кампанії та особливості їх PR-супроводу. PR-технології та політичні виборчі технології. Політична реклама. Маніпуляції в політичному PR та методи протидії їм.	5
ДРН-5 ДРН-6 ДРН-7	8. Особливості формування політичного іміджу лідерів та партій як складова політичних PR. Політична іміджелогія та її основні складові. Політичний імідж у контексті політичних PR: поняття, сутність, основні типи. Технології побудови іміджу. Імідж публічного політика. Імідж політичної партії. Імідж держави. Технології та інструменти просування.	5
ДРН-4 ДРН-7	9. PR в державних організаціях. Сутність та особливості реалізації державних PR. Влада і політична комунікація. PR у внутрішній політиці. Практика організації урядових комунікацій. PR-діяльність органів місцевого самоврядування. PR силових структур та спецслужб. Сутність явища «стратегічні комунікації». Державні міжнародні PR. PR у зовнішній політиці.	5
ДРН-4 ДРН-7 ДРН-8	10. PR-діяльність в кризових ситуація. Антикризове управління (Crisis management) як функція політичних PR. Прогнозування кризових ситуацій та розробка комунікативних стратегій їх стримування та попередження. Управління процесом комунікацій в умовах кризи. Нейтралізація та мінімізація наслідків кризи. Деструктивні політичні технології: способи ідентифікації та протидії. Загострення наслідків кризи через негативну інформацію. Запобігання розповсюдження дезінформації. Дії з формування якісних інформаційних потоків. Відновлення відносин з виборцями, владою, інвесторами (спонсорами), персоналом. Антикризові PR-технології.	6
ДРН-4 ДРН-7	11. Організаційне забезпечення PR-діяльності у політичній сфері. Персонал у політичній кампанії. Прес-служба у політичній кампанії. Особистісні якості та вимоги до PR-фахівця. Принципи та етичні норми PR-діяльності. Політичне лідерство та його складові. Роль взаємодії з персоналом (Employee Communications) у політичній кампанії. Внутрішні комунікації PR-служби та PR-кампанії. Використання засад внутрішнього маркетингу в діяльності PR-служби. Організація та проведення внутрішньо корпоративних PR-заходів.	6
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ		60
ДРН-1	Зв'язки з громадськістю у політичному житті суспільства.	5
ДРН-2	Історичний вимір світових та національних PR-процесів.	5
ДРН-3	Управління інформацією як завдання media relations.	6
ДРН-4	Інтернет-технології та соціальні мережі у політичних PR.	6
ДРН-5	Special Events та їх роль у політичних PR.	6
ДРН-6	Безпосередні комунікації в політичних PR: особливості організації та реалізації.	6
ДРН-6 ДРН-7	Політична реклама та PR: психологічні прийоми у творенні передвиборчих гасел.	5
ДРН-5	Іміджеві виборчі технології: український та світовий досвід.	6

ДРН-7	Імідж держави як PR-стратегія.	5
ДРН-8	Політичний скандал як кризова ситуація та PR-супровід виходу з неї.	5
ДРН-7 ДРН-8	Принципи та етичні норми PR-діяльності. Особливості протидії «брудним» PR-технологіям.	5
Разом		120

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних результатів навчання, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студентів за вимогами 6-го кваліфікаційного рівня НРК під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом

конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	Процедури	засоби діагностики	Процедури
лекції	Тест	Тестування на тижні контрольних заходів	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час диференційованого заліку за бажанням здобувача
практичні	Практичні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	або індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом тестування (два тести на тижні контрольних заходів). Практичні заняття оцінюються якістю виконання практичних завдань (індивідуально або в групі) або індивідуального завдання, яке виконується під час самостійної роботи.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середнього значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача вищої освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується

коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;

m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Комплексні контрольні роботи та/або індивідуальні завдання оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
– концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
– поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати	80-84

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
діяльності або навчання	знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
— донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; — збір, інтерпретація та застосування даних; — спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументація та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	95-100
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<p>– управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>– спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p> <p>– формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>– організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>– здатність продовжувати</p>	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
навчання із значним ступенем автономії	- самостійний пошук та аналіз джерел інформації	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічна засоби навчання: дистанційна платформа Moodle; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Microsoft Office 365; застосунки Microsoft Office (Teams, Word, Excel, Power Point). Мультимедійне обладнання: проектор, ноутбук. Підключення до інтернету.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Гончарук-Чолач Т. В., Джугла Н. В. Теорія та практика політичної пропаганди [Текст]: підручник / Т. В. Гончарук-Чолач, Н. В. Джугла. Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. 254 с.
2. Курбан О. В. PR у маркетингових комунікаціях: навчальний посібник. Київ: Кондор, 2014. 246 с.
3. Лівіцька О. В. Практика PR-діяльності : навчальний посібник. Кам'янець-Подільський : ТОВ «Друкарня «Рута», 2020. 164 с.
4. Політичні комунікації та PR: навчальний посібник [Електронний ресурс]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2024. 100 с.
<http://elar.kpnu.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/8620/Politychni-komunikatsii-ta-PR.pdf?sequence=3>
5. Політичні технології в сучасних владних процесах : навчальний посібник / В. Ф. Смолянук, С. С. Бульбенюк, Ю. М. Манелюк та ін. К.: КНЕУ, 2021. 328 с.
6. Примак Т. PR для менеджерів та маркетологів. – Київ: Центр учбової літератури, 2019. – 202с.

7. Річ Лі. Міфи про PR. Харків : Фабула, 2020. 272 с.
8. Ромат Є. В. Зв'язки з громадськістю (базовий курс): навчальний посібник. Київ, 2016. 284 с.
9. Смірнова К.В. PR менеджмент: конспект лекцій. Одеса, ОДЕКУ, 2021. 192 с.

Додаткові

1. DW. Блокування в соцмережах: куди тікають прихильники Трампа з Facebook і Twitter. URL: <https://www.dw.com/uk/blokuvannia-v-sotsmerezhakh-prykhylnyky-trampa-tikaiut-vid-facebook-i-twitter/a-56224153>
2. Media Relations: Everything You Need to Know. URL: <https://www.pr.co/media-relations>
3. Гоцур О. Соціальні мережі і політичний PR в українських та закордонних виборчих кампаніях // Вісник Національного університету “Львівська політехніка”: Журналістика. 2021. №2 (2). URL: <https://doi.org/10.23939/sjs2021.02.053>
4. Комунікативні аспекти взаємодії бізнес-організацій та організацій публічного сектору в сучасних умовах / Комарова К., Лола В., Касьяненко Л., Дементьєва Н. // Grail of Science, (22), 63–69. URL: <https://doi.org/10.36074/grail-of-science.25.11.2022.09>
5. Кулініч В., Лола В. Зміна підходів до комунікації між органами публічної влади та громадськістю в умовах війни / Владислав Кулініч, Вікторія Лола // Політика та право в умовах дії воєнного стану: пошук рішень : збірник матеріалів Міжнарод. наук. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова ; Навчально-науковий інститут права та політології УДУ імені Михайла Драгоманова (м. Київ, 23 квітня 2024 р.). – Київ : Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова, 2024. 399 с. URL: <https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/44822/Polityka%20ta%20pravo%20v%20umovakh%20dii%20voiennoho%20stanu.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
6. Синиця С.М. Особливості PR в сфері державного управління // Ефективна економіка. 2021. №8. URL: DOI: 10.32702/2307-2105-2021.8.92