

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ»



Ступінь освіти	<u>бакалавр</u>
Освітня програма	<u>Публічне управління та адміністрування</u>
Тривалість викладання	<u>8 чверть</u>
Заняття:	
лекції:	<u>за розкладом</u>
практичні заняття:	<u>за розкладом</u>
Мова викладання	<u>українська</u>

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3975>
Кафедра, що викладає

Консультації:

Онлайн-консультації

Прикладної економіки, підприємництва та публічного управління
за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти
електронна пошта

Інформація про викладачів:



Шаповал Вадим Анатолійович

доцент, канд. екон. наук, доцент

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/shapoval/shapoval.php>

E-mail:

shapoval.v.a@nmu.one

1. Анотація до курсу

Успішність професійної діяльності визначається досягнутими результатами, що характеризуються своєчасністю та змістом, якістю та ефективністю використання різноманітних обмежених ресурсів. Проектний підхід до управління діяльністю дозволяє сконцентрувати увагу на перелічених вище характеристиках при виконанні конкретних завдань, трансформованих в окремі проекти та програми. Управління проектами потребує застосування специфічних методичних підходів до управління процесами проектів, зокрема ініціації проекту, визначення робіт проекту та організаційної структури проекту, управління часом та людськими ресурсами. Фахівцю з публічного управління треба навчитись взаємодіяти зі стейкхолдерами (зацікавленими сторонами) проекту/програми, оскільки визначення та виконання завдань територіального розвитку є сферою з високим рівнем конфлікту інтересів.

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування компетентностей організувати та брати участь в різноманітних проектах в публічній сфері, спрямованих на розбудову громадянського суспільства, самореалізацію особистості, забезпечення сталого розвитку територіальної громади в цілому. Дисципліна спрямована на формування компетентності студента спілкуватися державною мовою у професійній сфері.

Завдання курсу:

- сформувати комплексну систему знань, необхідних для успішного управління проектами та програмами професійного спрямування;
- опанувати інструментарій планування проектів у професійній сфері;
- набути компетентностей контролю виконання проектів у професійній сфері.

3. Результати навчання:

- ініціювати та поширювати проектно-орієнтоване управління в професійній діяльності;
- використовувати в професійній діяльності знання життєвого циклу проекту, процесів управління проектом, складу його учасників та оточення;
- управляти змістом проекту;
- управляти часом та людськими ресурсами проекту;
- управляти витратами проекту;
- управляти закупівлями (постачаннями) проекту;
- здійснювати функції контролю та управління ризиками проекту.

4. Структура курсу

Лекції	
1	Тема 1. Проекти та програми в публічній сфері як об'єкти управління Поняття проекту та програми. Класифікація проектів. Портфель проектів та програми. Значення проектного підходу для успішної професійної діяльності.
2	Тема 2. Модель управління проектом Життєвий цикл проекту. Групи процесів управління проектами. Сфери знань (функції) управління проектами. Учасники та оточення середовище проекту (стейкхолдери, бенефіціари, інтеграція, комунікація).
3	Тема 3. Управління змістом проекту Ідентифікація проблем: PEST, SWOT. Визначення цілей проекту: SMART. Місія проекту. Продукт проекту. Якість. Концепція, статут та логічна матриця проекту. Дорожня карта проекту. WBS-структура проекту. Зміни в проекті.
4	Тема 4. Управління часом та людськими ресурсами проекту Календарне планування. Система планів проекту. OBS-структура проекту. Матриця відповідальності проекту. Проектна команда.
5	Тема 5. Управління витратами проекту Витрати проекту. Бюджетування проекту. Джерела фінансування проекту. Грантрайтинг. Фандрейзинг.
6	Тема 6. Управління закупівлями (постачанням) Контракт. Пошук та обрання постачальників. Виконання контрактів. Закриття контракту.
7	Тема 7. Контроль та управління ризиками проекту Процес, об'єкти, види та система контролю. Інформаційне забезпечення контролю. Цикл управління ризиками. Завершення проекту.
Практичні заняття	
1	Тема 1. Аналіз середовища реалізації проектів та програм, формування моделі управління проектом
2	Тема 2. Обґрунтування структурних складових проекту та управління його змістом

3	Тема 3. Управління часовими параметрами проєкту та проєктною командою
4	Тема 4. Управління витратами проєкту, його бюджетування
5	Тема 5. Формування та здійснення контролю за реалізацією проєкту.
6	Тема 6. Визначення та управління ризиками проєкту

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Обов'язкова наявність у студентів на заняттях смартфона (планшет або ноутбук) з можливістю доступу до Інтернет через Wi-Fi або послугу оператора мобільного зв'язку.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс365. Додатки MS TEAMS та MOODLE інстальовані на смартфон та/або ноутбук.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Завдання практичних занять приймаються за контрольними запитаннями до кожної теми.

Індивідуальні завдання та контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені Національною рамкою кваліфікації (НРК) для бакалаврського рівня вищої освіти.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи:

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку). Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

<i>Рівень, рейтингова шкала</i>	<i>Теоретична підготовка</i>	<i>Практичні уміння і навички</i>
Високий, 90–100, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони, теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання.	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та

	Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.
Вище середнього, середній 82-89; 74-81; дуже добре, добре	Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання основних положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх. Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.	Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими навичками з виконання необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.
Достатній, 64-73, 60-63 задовільно, посередньо	Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.	Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.
Низький, 0-59, незадовільно	Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.	Студент знає умовні позначення та вміє розрізняти основні величини, вміє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші математичні дії.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з

поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

7.5 Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8 Рекомендовані джерела інформації

1. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України. Практичний посібник / [Чемерис А.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К. : ТОВ «Софія-А». – 2012. – 80 с. URL: https://despro.org.ua/media/articles/10_book_chemeric_17_12_do_druku.pdf

2. Рач В.А. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку: навч. посіб. / В.А. Рач, О.В. Россошанська, О.М. Медведєва; за ред. В.А. Рача. - К, «К.І.С.», 2010. - 276 с. URL: https://regionet.org.ua/files/Project_Management_Handbook_CIDA_2010_ua.pdf
3. Фандрейзинг. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / О.Кобзарєв / Асоціація міст України – К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. – 84 с. URL: <https://www.auc.org.ua/sites/default/files/library/4fundbwweb1.pdf>
4. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недержавних організацій / Авт. кол.: В.В. Бєлявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В Кулініча. – Харків : Золоті сторінки, 2017. – 148 с. URL: http://economy.cg.gov.ua/web_docs/966/2017/02/docs/%D0%A5%D0%B0%D1%80%D0%BA%D1%96%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0%20%D0%9E%D0%94%D0%90.pdf
5. Методичний посібник для розробників проектів інфраструктурного розвитку об'єднаних територіальних громад. - К.: Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2016. - 60 с. URL: <http://www.tsatu.edu.ua/ipod/wp-content/uploads/sites/46/metodychnyj-posibnyk-dlja-rozrobnykiv-proektiv-infrastrukturnoho-rozvytku-obyednanyh-terytorialnyh-hromad-2016.pdf>
6. Демуз І. О. Фандрайзинг і грантрайтинг як особливий фінансовий механізм міжнародної підтримки наукових проектів в Україні / І. О. Демуз // Економічний вісник університету. - 2019. - Вип. 43. - С. 12-20. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecvu_2019_43_4.
7. Посібник з фандрейзингу для бізнес-об'єднань: посібник / Бабій О.Я. – Київ: 2017 – 168 с. URL: https://platforma-msb.org/wp-content/uploads/2018/03/Fundraising_for_BMOs_Babij_2017.pdf
8. Закон України «Про державні цільові програми». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1621-15#Text>
9. Закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1602-14#Text>
10. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П. Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. URL: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf