

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

« Організація проєктної діяльності»



Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Управління проєктами
Тривалість викладання	2-й семестр
Кількість кредитів	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Заняття:	
лекції:	2 години на тиждень
практичні заняття:	2 години на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ
«ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5733>

Кафедра, що викладає

Прикладної економіки, підприємництва та
публічного управління

Інформація про викладачів:



Тютченко Світлана Миколаївна

доцент, канд. екон. наук, доцент кафедри ПЕППУ

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/prokafedru/vikladachi/tyutchenko/tyutchenko.ph>

р

E-mail:

tiutchenkosvetlana@gmail.com

1. Анотація до курсу

Дисципліна спрямована на формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти системи знань і практичних навичок щодо організації та управління проєктами.

Вивчення дисципліни забезпечує здобуття компетентностей у сфері організації проєктної діяльності та прийнятті управлінських рішень,

2. Мета та завдання курсу

Метою вивчення дисципліни є формування у магістрів системи знань, умінь та практичних навичок з управління проєктами в організаціях,

опанування сучасних методів і інструментів планування та організації проєктної діяльності, розвиток компетентностей щодо ефективного використання ресурсів, командної роботи та прийняття управлінських рішень у проєктно-орієнтованому середовищі.

Завдання курсу:

- опанування сучасних теоретичних та методологічних основ організації проєктної діяльності;
- формування навичок планування та аналізу проєкту.

3. Результати навчання (дисциплінарні)

- Знати основні поняття та види організації проєктної діяльності.
- Обґрунтовувати доцільність застосування проєктного підходу до планування проєктів.
- Організовувати та управляти проєктними командами.
- Розробляти календарні плани проєктів
- Розробляти плани використання ресурсів, витрат і проєктного бюджету

4. Структура курсу

	Види та тематика навчальних занять
	ЛЕКЦІЇ
1	Форми організації проєктної діяльності
2	Підходи до планування проєктів
3	Формування та розвиток проєктної команди
4	Сітьове та календарне планування проєкту
5	Планування ресурсів, витрат і проєктного бюджету
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
1	Основні форми організації проєкту
2	Загальні підходи до планування проєктів
3	Формування і розвиток проєктної команди
4	Сітьове і календарне планування проєкту
5	Планування ресурсів, витрат і проєктного бюджету.

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування за лекційною частиною та контрольної роботи на практичних заняттях складатиме не менше 60 балів. Кожне завдання чи тест оцінюється в 5 балів. Крім того, до поточного контролю дадаються 15 балів за участь в обговоренні контрольних питань на лекціях. Оцінка з поточного оцінювання визначається як сума оцінок лекційної частини та практичних занять.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені Національною рамкою кваліфікації (НРК) для магістерського рівня вищої освіти.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи:

Підсумкове оцінювання – тест (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку). Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

<i>Рівень, рейтингова шкала</i>	<i>Теоретична підготовка</i>	<i>Практичні уміння і навички</i>
Високий, 100-90, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони, теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.
Вище середнього, середній 89-74 дуже добре, добре	Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання основних	Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими навичками з виконання

	положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх. Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.	необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.
Достатній, 73-60, задовільно, посередньо	Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.	Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.
Низький, 59-0, незадовільно	Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.	Студент знає умовні позначення та вміє розрізняти основні величини, вміє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші математичні дії.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка" <https://cutt.ly/IBesJEc>

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути

виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом на сайті www.do.nmu.org.ua.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Відвідування занять

З 24.02.2022 реалізація освітньої діяльності відбувається в умовах правового режиму воєнного стану. Наявна низка небезпек: повітряні тривоги, ризики припинення енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку. Згідно з наказами по університету у 2025-2026 навчальному році освітня діяльність здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій через синхронні та асинхронні комунікації.

Відвідування онлайн лекцій та практичних занять реалізується через приєднання до «команди» Microsoft Teams. Під час повітряної тривоги заняття перериваються і продовжуються лише за умов перебування учасників освітнього процесу у захищених приміщеннях. Викладачем (за технічної та безпекової можливості) здійснюється запис заняття для підтримки асинхронного формату навчання.

У випадках відсутності енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку викладачем забезпечується асинхронний формат навчання та комунікація зі здобувачами за допомогою каналів зв'язку, що функціонують.

Про причини неможливості взяти участь в онлайн заняттях, ускладненні доступу до матеріалів на дистанційних платформах НТУ «ДП» тощо здобувач вищої освіти має повідомити викладача в особистих повідомленнях чатів Microsoft Teams, або листом на корпоративну е-пошту НТУ «ДП», або через старосту чи представника адміністрації факультету.

7.4. Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Войтенко, О. С. Управління проєктами : навч. посіб. Київ : КНУБА, 2020. URL: <https://www.knuba.edu.ua/wp-content/uploads/2023/10/073mag-project-management-voitenko-2020.pdf>
3. Ініціація проєкту. Посібник для проєктних менеджерів-початківців. URL: <https://pmtips.com.ua/post/iniatsiia-proektu-posibnyk-dlia-proektnykh-menedzeriv-pochatkivtsiv>
4. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проєктами: підручник. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021. 416 с.
5. Організація проєктної діяльності: навчальний посібник . Л.В. Шинкарук, В.П. Биховченко, Т.О. Власенко, Ю.Г. Власенко/ – Київ: НУБіП України, 2021. – 341с.
6. Крупка М. І. Управління проєктами : навч. посіб. Львів : ЛНУ, 2021.
7. Олійник Р. Ю. Проєктний менеджмент: особливості ключових концептів та застосування у публічному секторі. Право та державне управління. 2019. № 2(35), т. 2. С. 147 – 151. URL: http://www.pdu-journal.kpu.zp.ua/archive/2_2019/tom_2/24.pdf
8. Основи формування європейської проєктної культури: Навчально-методичний посібник / В. І. Меньяло, О. В. Тупахіна, О. І. Гура, В. Л. Сарабєєв, Н. В. Воронова / Європейський проєкт EUROPROC («Європейська проєктна культура»). ЗНУ, 2019. Запоріжжя: Просвіта, 2019. 348 с.
9. Проєктний менеджмент в діяльності громадських організацій : практичний посібник. Київ : Фонд ініціатив ГО, 2020.
10. Полянська, А. С. «Особливості управління міжнародними проєктами». Економіка, менеджмент та адміністрування. Житомир : ЖДТУ, 2024, № 2, С. 57–65.
11. Проєктні метрики: все, що потрібно знати менеджеру початківцю. URL: <https://pmtips.com.ua/post/shcho-take-metryky>
12. Project Management Institute. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide). 7th ed. Newtown Square, PA : PMI, 2021. URL: <https://pmbok.guide/pmbok-guide--underneath-the-surface--mobile.pdf>
13. International Organization for Standardization. ISO 21502:2020 — Project, programme and portfolio management — Guidance on project management. Geneva : ISO, 2020. International Organization for Standardization. ISO 21500:2021 — Project, programme and portfolio management — Context and concepts. Geneva : ISO, 2021.
14. «Organisational structures of the project management (construction)» // Науковий вісник Національного університету «Львівська політехніка», 2022, № 916, С. 123–131.