

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери»



Рівень вищої освіти	магістр
Спеціальність	D3 Менеджмент
Освітня програма	Адміністративний менеджмент
Тривалість викладання	2-ий семестр (4 чверть)
Кількість кредитів	4 кредити ЕКТС (120 год)
Заняття:	
лекції:	2 години на тиждень
практичні заняття:	2 година на тиждень
Мова викладання	Українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=7450>

Кафедра, що викладає

Прикладної економіки, підприємництва та публічного управління

Інформація про викладача:

Лола Вікторія Василівна, доцент, к.держ.упр., доцент	Персональна сторінка https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/lola/lola.php E-mail: lola.v.v@nmu.one
--	---

1. Анотація до курсу

Курс спрямований на формування у здобувачів вищої освіти системних знань і практичних навичок щодо організації та розвитку взаємодії між бізнесом та суб'єктами публічної сфери. Він охоплює теоретичні основи державного регулювання економіки, корпоративної соціальної відповідальності, публічно-приватного партнерства та інструментів ефективної комунікації між державними органами, бізнес-структурами та громадськими організаціями.

Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – системних знань, практичних умінь і навичок щодо розроблення та прийняття управлінських рішень, спрямованих на налагодження, розвиток і ефективне функціонування партнерських відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери, з урахуванням принципів публічності, соціальної відповідальності та сталого розвитку.

Завдання курсу:

- Надати системні знання про механізми взаємодії бізнесу з органами влади та іншими суб'єктами публічної сфери.
- Розвинути навички розроблення та прийняття управлінських рішень у сфері партнерських відносин бізнесу і публічної сфери.
- Формувати компетенції щодо ефективного налагодження та розвитку публічно-приватних партнерств.
- Опанувати інструменти оцінки результативності взаємодії бізнесу з публічною сферою з урахуванням принципів публічності, соціальної відповідальності та сталого розвитку.
- Ознайомити з національними та міжнародними практиками взаємодії бізнесу з публічною сферою та їх застосуванням у практичній діяльності.

2. Результати навчання (дисциплінарні)

Дисциплінарні результати навчання:

- Знати і розуміти сутність, принципи та інституційні механізми формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери
- Оцінювати регуляторне середовище та вплив державної політики, а також політики органів місцевого самоврядування на умови ведення бізнесу, використовуючи інструменти аналітичного й критичного мислення
- Розробляти та приймати управлінські рішення, спрямовані на налагодження й розвиток партнерських відносин бізнесу з органами влади, місцевого самоврядування та громадськими інституціями.
- Будувати ефективну комунікацію між представниками бізнесу та публічного сектору з урахуванням норм ділової етики, принципів прозорості, підзвітності й взаємної довіри.
- Демонструвати лідерські якості у процесі планування та реалізації спільних ініціатив бізнесу й суб'єктів публічної сфери, орієнтованих на інноваційний та сталий розвиток.
- Застосовувати принципи корпоративної соціальної відповідальності та доброчесності у взаємодії бізнесу з публічними інституціями.
- Ініціювати та управляти проектами партнерства між бізнесом та суб'єктами публічної сфери, спрямованими на підвищення конкурентоспроможності, соціальну згуртованість і сталий розвиток.

Структура курсу

ЛЕКЦІЇ	60
Тема 1. БІЗНЕС ЯК СУБ'ЄКТ ВІДНОСИН З ПУБЛІЧНОЮ СФЕРОЮ	6
Економічна статистика: характеристики суб'єктів бізнесу.	
Індивідуальні та групові інтереси суб'єктів бізнесу.	
Механізми представництва інтересів бізнесу та особливості їх реалізації в Україні.	
Тема 2. СУБ'ЄКТИ ПУБЛІЧНОЇ СФЕРИ ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ВІДНОСИН З БІЗНЕСОМ	8
Законодавча влада в Україні.	
Система органів виконавчої влади України.	
Судова влада України.	
Система місцевого самоврядування.	
Інститути громадянського суспільства.	
Тема 3. КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ ВЗАЄМОДІЇ БІЗНЕСУ ТА ВЛАДИ	6
Поняття та сутність взаємодії бізнесу та влади: теоретичні підходи.	
Участь держави та місцевого самоврядування в господарській діяльності.	
Принципи та моделі ефективного партнерства бізнесу та влади.	
Тема 4. ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА ПОЛІТИКА У СФЕРІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	6
Сутність регуляторної політики держави.	
Суб'єкти регуляторної діяльності.	
Принципи державної регуляторної політики.	
Інституційне забезпечення державної регуляторної політики в Україні.	
Тема 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	6
Державна регуляторна служба України.	
Дозвільна система та ліцензування.	
Державний нагляд (контроль).	
Політика дерегуляції.	
Тема 6. РЕГУЛЯТОРНА ПОЛІТИКА ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ	6
Регуляторна політика в органах місцевого самоврядування: сутність та основні положення. Регуляторні повноваження органів місцевого самоврядування.	
Регуляторний акт та його основні ознаки.	
Інструменти залучення громадськості до прийняття рішень регуляторними органами.	
Аналіз регуляторного впливу (АРВ): сутність та структура. Тест малого підприємництва (М-Тест).	

Тема 7. ДЕРЖАВНЕ-ПРИВАТНЕ ПАРТНЕРСТВО В УКРАЇНІ	
Законодавче забезпечення державно-приватного партнерства.	6
Процес підготовки державно-приватного партнерства.	
Оцінка вигід та витрат в інвестиційних проєктах.	
Тема 8. МУЛЬТИГАЛУЗЕВІ ТА ІННОВАЦІЙНІ ПЛАТФОРМИ ВЗАЄМОДІЇ СТЕЙКХОЛДЕРІВ	
Кластери в Україні: реалізовані проєкти.	8
Інноваційні парки: стан та перспективи розвитку.	
Цифрові платформи комунікації влади з бізнесом	
Тема 9. ІНСТРУМЕНТИ «GOVERNMENT RELATIONS».	8
Корпоративна соціальна відповідальність бізнесу.	
Лобізм: зміст та особливості реалізації.	
Медійна та політична підтримка бізнесу.	
Громадські організації як представники інтересів бізнесу.	
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
Бізнес як суб'єкт відносин і публічною сферою.	4
Суб'єкти публічної сфери та особливості їх відносин з бізнесом.	6
Моделі ефективного партнерства бізнесу та влади.	8
Реалізація державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності.	8
Участь бізнесу у формуванні регуляторної політика органів місцевого самоврядування.	8
Залученість суб'єктів підприємницької діяльності до реалізації проєктів у публічній сфері (ДПП, соціальне підприємництво).	8
Інноваційні підходи до забезпечення взаємодії бізнесу із суб'єктами публічної сфери.	8
Практичні аспекти представництва інтересів бізнесу у публічній сфері (соціальне партнерство, лобізм та лобістська діяльність, представництво інтересів, інструменти GR)	10

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно

0-59	Незадовільно
------	--------------

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з тестування за лекційною частиною та індивідуального завдання на практичних складатиме не менше 60 балів з максимально можливих 100 балів. Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань (тестування) на тижні контрольних заходів. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних завдань за кожною темою під час практичних занять та самостійної роботи. Кожне завдання поточного контролю за лекційними та практичними завданнями оцінюються за 100-бальною шкалою з подальшим усередненням відповідно до кількості виданих завдань.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи:

У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться підсумкове оцінювання під час сесії – екзаменаційний тест. Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

<i>Рівень, рейтингова шкала</i>	<i>Теоретична підготовка</i>	<i>Практичні уміння і навички</i>
Високий, 100-90, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони, теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.
Вище середнього, середній 89-74 дуже добре, добре	Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання	Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими

	основних положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх. Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.	навичками з виконання необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.
Достатній, 73-60, задовільно, посередньо	Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.	Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.
Низький, 59-0, незадовільно	Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.	Студент знає умовні позначення та вміє розрізняти основні величини, вміє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші математичні дії.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної

оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка" <https://cutt.ly/IBesJEc>

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом на сайті www.do.nmu.org.ua.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Відвідування занять

З 24.02.2022 реалізація освітньої діяльності відбувається в умовах правового режиму воєнного стану. Наявна низка небезпек: повітряні тривоги, ризики припинення енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку. Згідно з наказами по університету у 2025-2026 навчальному році освітня діяльність здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій через синхронні та асинхронні комунікації.

Відвідування онлайн лекцій та практичних занять реалізується через приєднання до «команди» Microsoft Teams. Під час повітряної тривоги заняття перериваються і продовжуються лише за умов перебування учасників освітнього процесу у захищених приміщеннях. Викладачем (за технічної та безпекової можливості) здійснюється запис заняття для підтримки асинхронного формату навчання.

У випадках відсутності енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку викладачем забезпечується асинхронний формат навчання та комунікація зі здобувачами за допомогою каналів зв'язку, що функціонують.

Про причини неможливості взяти участь в онлайн заняттях, ускладненні доступу до матеріалів на дистанційних платформах НТУ «ДП» тощо здобувач вищої освіти має повідомити викладача в особистих повідомленнях чатів Microsoft Teams, або листом на корпоративну е-пошту НТУ «ДП», або через старосту чи представника адміністрації факультету.

7.4. Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8 Рекомендовані джерела інформації

1. Алексєєв В.М., Липовська Н.А. Взаємовідносини держави та суспільства : навч. посіб. Дніпро: ГРАНІ, 2019. 172 с. URL: <https://ir.nmu.org.ua/server/api/core/bitstreams/5c008baf-3cfd-4199-8a59-878f6eb0cec2/content>
2. Влада і бізнес в Україні: від симбіозу до партнерства. Центр Розумкова. Київ. 2019. 54 с. URL: https://razumkov.org.ua/uploads/article/2019_VLAD_Abusiness.pdf
3. Краснопольська Т. М. GR-менеджмент : навчально-методичний посібник. - Одеса, 2022. - 69 с. URL: <https://dspace.onua.edu.ua/bitstreams/80398e44-a5fb-476f-b049-d4ab8c43a748/download>
4. Лобізм в органах публічної влади: конспект лекцій/ уклад. Бовсунівська І.В. - Київ, 2019. - 51с. URL: <https://tnu.edu.ua/sites/default/files/normativbasa/lobizmlleksait.pdf>
5. Регуляторна політика в підприємницькій діяльності: навчальний посібник/ Т.П. Кулик; ІФНТУНГ.Івано- Франківськ : Супрун В.П.- 2020.- 240с.
6. Регуляторна політика органів місцевого самоврядування: практичні поради до зниження адміністративних перешкод та покращення бізнес-клімату на місцевому рівні. Вид-во: ГО «Аналітично-адвокаційний центр «Львівський регуляторний хаб». 2020. – 32с.
7. Рекомендації щодо планування розвитку малого та середнього підприємництва на рівні регіонів та територіальних громад. Київ. 2021. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/721/Guideline_Regional_local_SME_Policy_FORBIZ.pdf

Додаткові

1. Lola V. Social interaction at the level of local communities in war / V.Lola // Сучасне підприємництво: проблеми теорії та практики: матеріали 3-ї між. наук.-прак. конф., м. Дніпро, 26 квітня 2022. – Д. : НТУ «Дніпровська політехніка», 2022. – 84 с., с. 81-82. - URL : https://pe.nmu.org.ua/ua/conference/%D0%97%D0%B1%D1%96%D1%80%D0%BA%D0%B0_076_2022.pdf
2. Коваль Н.В. Government Relations як чинник ефективного ведення бізнесу / Коваль Н.В. // Інвестиції: практика та досвід. - 2014. - №15. - URL : http://www.investplan.com.ua/pdf/15_2014/20.pdf
3. Комунікативні аспекти взаємодії бізнес-організацій та організацій публічного сектору в сучасних умовах / Комарова , К., Лола , В., Касьяненко , Л., Дементьєва , Н. // Grail of Science, (22), 63–69. URL : <https://doi.org/10.36074/grail-of-science.25.11.2022.09>

4. Кулініч В., Лола В. Зміна підходів до комунікації між органами публічної влади та громадськістю в умовах війни / Владисла Кулініч, Вікторія Лола // Політика та право в умовах дії воєнного стану: пошук рішень : збірник матеріалів Міжнарод. наук. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова ; Навчально-науковий інститут права та політології УДУ імені Михайла Драгоманова (м. Київ, 23 квітня 2024 р.). – Київ : Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова, 2024. – 399 с. – с.293-296. – URL : <https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/44822/Polityka%20ta%20pravo%20v%20umovakh%20dii%20voiennoho%20stanu.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
5. Лола В.В., Смирна К.В. Роль державно-приватного партнерства у забезпеченні економічної безпеки в умовах війни / Лола В.В., Смирна К.В. // Вісімдесят треті економіко-правові дискусії. Серія: Соціальні та гуманітарні науки: матеріали Міжнародної мультидисциплінарної наукової інтернет-конференції (м. Львів, Україна, м. Ополе, Польща, 27-28 лютого 2024 р.) / редкол. : О. Патряк та ін. ГО “Наукова спільнота”, WSZIA w Opolu. Львів : ФО-П Шпак В.Б. 196 с. – с.168 – 173. URL : <http://www.spilnota.net.ua/ua/article/id-4768/>
6. Рейтерович І.В. Особливості предметного поля Government Relations / Рейтерович І.В. // Державне управління: удосконалення та розвиток. – 2019. - № 1. URL : <https://doi.org/10.32702/2307-2156-2019.1.27>