

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра прикладної економіки,
підприємництва та публічного управління



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри
Вагонова О.Г. 
«30» серпня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери»

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітній рівень.....	Другий (магістерський)
Освітньо-професійна програма...	«Адміністративний менеджмент»
Статус	Обов'язкова
Загальний обсяг	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Термін викладання.....	2-й семестр (4 четверть)
Мова викладання	Українська

Викладачі: доцент Лола В.В

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2024

Робоча програма навчальної дисципліни «Формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери» освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» / В.В. Лола. Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. ПЕППУ. Дніпро: НТУ «ДП», 2024. 14 с.

Розробники:

Лола Вікторія Василівна – доцент, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління;

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням методичної комісії спеціальності 073 «Менеджмент» (протокол №7 від 22.07.2024).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	7
6.1 Шкали	7
6.2 Засоби та процедури.....	8
6.3 Критерії.....	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	12
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	12

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Адміністративний менеджмент» спеціальності 073 здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни СЗ «Формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери» віднесено такі результати навчання:

РН16	Розробляти і приймати рішення, спрямовані на формування та розвиток відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери
------	---

Мета дисципліни – системних знань, практичних умінь і навичок щодо розроблення та прийняття управлінських рішень, спрямованих на налагодження, розвиток і ефективне функціонування партнерських відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери, з урахуванням принципів публічності, соціальної відповідальності та сталого розвитку.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
РН16	РН16.1 – СЗ	<i>Знати і розуміти</i> сутність, принципи та інституційні механізми формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери
	РН16.2 – СЗ	<i>Оцінювати регуляторне середовище</i> та вплив державної політики, а також політики органів місцевого самоврядування на умови ведення бізнесу, використовуючи інструменти аналітичного й критичного мислення
	РН16.3 – СЗ	<i>Розробляти та приймати управлінські рішення</i> , спрямовані на налагодження й розвиток партнерських відносин бізнесу з органами влади, місцевого самоврядування та громадськими інституціями.
	РН16.4 – СЗ	<i>Будувати ефективну комунікацію</i> між представниками бізнесу та публічного сектору з урахуванням норм ділової етики, принципів прозорості, підзвітності й взаємної довіри.
	РН16.5 – СЗ	<i>Демонструвати лідерські якості</i> у процесі планування та реалізації спільних ініціатив бізнесу й суб'єктів публічної сфери, орієнтованих на інноваційний та сталий розвиток.
	РН16.6 – СЗ	<i>Застосовувати принципи корпоративної соціальної відповідальності</i> та доброчесності у взаємодії бізнесу з публічними інституціями.
	РН16.7 – СЗ	<i>Ініціювати та управляти</i> проєктами партнерства між бізнесом та суб'єктами публічної сфери, спрямованими на підвищення конкурентоспроможності, соціальну згуртованість і сталий розвиток.

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Б2 Креативний менеджмент	Застосовувати методи виявлення та аналізу проблемних ситуацій, критично мислити й пропонувати альтернативні управлінські рішення;
Ф1 Інформаційні технології в управлінні	Здійснювати збір, обробку та аналіз даних для прийняття управлінських рішень;
Ф2 Бізнес-планування та створення стартапів	Організовувати розробку бізнес-планів та їх презентацію стейкхолдерам;
Ф3 Проєктний менеджмент	Аналізувати ефективність проєктів та робити висновки щодо їх реалізації.
С2 Управління місцевим економічним розвитком	вміти виявляти бар'єри у процесі створення й підтримки розвитку місцевого бізнесу, а також пропонувати рішення для їх подолання з урахуванням інтересів стейкхолдерів;

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Розподіл за формами навчання, години				
	Обсяг	Денна		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
Лекційні	60	20	40	6	54
Практичні	60	20	40	4	56
РАЗОМ	120	40	80	10	110

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	60
РН16.1 – С3	Тема 1. БІЗНЕС ЯК СУБ'ЄКТ ВІДНОСИН З ПУБЛІЧНОЮ СФЕРОЮ	6
	Економічна статистика: характеристики суб'єктів бізнесу.	
	Індивідуальні та групові інтереси суб'єктів бізнесу.	
	Механізми представництва інтересів бізнесу та особливості їх реалізації в Україні.	
РН16.1 – С3	Тема 2. СУБ'ЄКТИ ПУБЛІЧНОЇ СФЕРИ ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ВІДНОСИН З БІЗНЕСОМ	8
	Законодавча влада в Україні.	
	Система органів виконавчої влади України.	
	Судова влада України.	
	Система місцевого самоврядування.	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Інститути громадянського суспільства.	
RN16.1 – C3 RN16.3 – C3	Тема 3. КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ ВЗАЄМОДІЇ БІЗНЕСУ ТА ВЛАДИ Поняття та сутність взаємодії бізнесу та влади: теоретичні підходи. Участь держави та місцевого самоврядування в господарській діяльності. Принципи та моделі ефективного партнерства бізнесу та влади.	6
RN16.2-C3	Тема 4. ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА ПОЛІТИКА У СФЕРІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ Сутність регуляторної політики держави. Суб'єкти регуляторної діяльності. Принципи державної регуляторної політики. Інституційне забезпечення державної регуляторної політики в Україні.	6
RN16.2-C3	Тема 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ Державна регуляторна служба України. Дозвільна система та ліцензування. Державний нагляд (контроль). Політика дерегуляції.	6
RN16.2-C3	Тема 6. РЕГУЛЯТОРНА ПОЛІТИКА ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ Регуляторна політика в органах місцевого самоврядування: сутність та основні положення. Регуляторні повноваження органів місцевого самоврядування. Регуляторний акт та його основні ознаки. Інструменти залучення громадськості до прийняття рішень регуляторними органами. Аналіз регуляторного впливу (АРВ): сутність та структура. Тест малого підприємництва (М-Тест).	6
RN16.3 – C3 RN16.4 – C3 RN16.5 – C3	Тема 7. ДЕРЖАВНЕ-ПРИВАТНЕ ПАРТНЕРСТВО В УКРАЇНІ Законодавче забезпечення державно-приватного партнерства. Процес підготовки державно-приватного партнерства. Оцінка вигід та витрат в інвестиційних проєктах.	6
RN16.7 – C3	Тема 8. МУЛЬТИГАЛУЗЕВІ ТА ІННОВАЦІЙНІ ПЛАТФОРМИ ВЗАЄМОДІЇ СТЕЙКХОЛДЕРІВ Кластери в Україні: реалізовані проєкти. Інноваційні парки: стан та перспективи розвитку. Цифрові платформи комунікації влади з бізнесом	8
RN16.6 – C3 RN16.7 – C3	Тема 9. ІНСТРУМЕНТИ «GOVERNMENT RELATIONS». Корпоративна соціальна відповідальність бізнесу. Лобізм: зміст та особливості реалізації.	8

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Медійна та політична підтримка бізнесу.	
	Громадські організації як представники інтересів бізнесу.	
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
RH16.1 – C3	Бізнес як суб'єкт відносин і публічною сферою.	4
RH16.1 – C3	Суб'єкти публічної сфери та особливості їх відносин з бізнесом.	6
RH16.1 – C3 RH16.3 – C3	Моделі ефективного партнерства бізнесу та влади.	8
RH16.2 – C3	Реалізація державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності.	8
RH16.2 – C3	Участь бізнесу у формуванні регуляторної політики органів місцевого самоврядування.	8
RH16.3 – C3 RH16.4 – C3 RH16.5 – C3	Залученість суб'єктів підприємницької діяльності до реалізації проєктів у публічній сфері (ДПП, соціальне підприємництво).	8
RH16.7 – C3	Інноваційні підходи до забезпечення взаємодії бізнесу із суб'єктами публічної сфери.	8
RH16.6 – C3 RH16.7 – C3	Практичні аспекти представництва інтересів бізнесу у публічній сфері (соціальне партнерство, лобізм та лобістська діяльність, представництво інтересів, інструменти GR)	10
РАЗОМ		120

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, автономії та відповідальності здобувача за вимогами НРК до 7-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	Процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час іспиту за бажанням здобувача
	тести	виконання тестів під час самостійної роботи		
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	або індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань та тестів під час самостійної роботи. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних завдань за кожною темою під час практичних занять, або індивідуального завдання під час самостійної роботи. Кожне завдання поточного контролю за лекційними та практичними завданнями оцінюються за 100-бальною шкалою з подальшим усередненням відповідно до кількості виданих

завдань.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач під час іспиту має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для магістерського рівня вищої освіти подано нижче.

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК магістр

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
— спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень,	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: — спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; — критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
– спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; – здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; – здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
– зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді);	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
до осіб, які навчаються	– правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Відповідальність і автономія		
– управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів; – відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів; – здатність продовжувати	Відмінне володіння компетенціями: – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
навчання з високим ступенем автономії	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання. Дистанційна платформа Moodle. Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office 365, застосунки Microsoft Office: Teams, Moodle. Інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Google Chrome або інший пошуковий сервіс з підключенням до мережі Інтернет. Мультимедійне обладнання: проектор, ноутбук. Підключена аудиторія до Wi-Fi.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Алексєєв В.М., Липовська Н.А. Взаємовідносини держави та суспільства : навч. посіб. Дніпро: ГРАНІ, 2019. 172 с. URL: <https://ir.nmu.org.ua/server/api/core/bitstreams/5c008baf-3cfd-4199-8a59-878f6eb0cec2/content>
2. Влада і бізнес в Україні: від симбіозу до партнерства. Центр Розумкова. Київ. 2019. 54 с. URL: https://razumkov.org.ua/uploads/article/2019_VLAD_Abusiness.pdf
3. Краснопольська Т. М. GR-менеджмент : навчально-методичний посібник. - Одеса, 2022. - 69 с. URL: <https://dspace.onua.edu.ua/bitstreams/80398e44-a5fb-476f-b049-d4ab8c43a748/download>
4. Лобізм в органах публічної влади: конспект лекцій/ уклад. Бовсунівська І.В. - Київ, 2019. - 51с. URL: <https://tnu.edu.ua/sites/default/files/normativbasa/lobizmlleksait.pdf>
5. Регуляторна політика в підприємницькій діяльності: навчальний посібник/ Т.П. Кулик; ІФНТУНГ.Івано- Франківськ : Супрун В.П.- 2020.- 240с.
6. Регуляторна політика органів місцевого самоврядування: практичні поради до зниження адміністративних перешкод та покращення бізнес-клімату на місцевому рівні. Вид-во: ГО «Аналітично-адвокаційний центр «Львівський регуляторний хаб». 2020. – 32с.
7. Рекомендації щодо планування розвитку малого та середнього підприємництва на рівні регіонів та територіальних громад. Київ. 2021. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/721/Guideline__Regiona_local_SME_Policy_FORBIZ.pdf

Додаткові

1. Lola V. Social interaction at the level of local communities in war / V.Lola // Сучасне підприємництво: проблеми теорії та практики: матеріали 3-ї між. наук.-прак. конф., м. Дніпро, 26 квітня 2022. – Д. : НТУ «Дніпровська політехніка», 2022. – 84 с., с. 81-82. – URL : https://pe.nmu.org.ua/ua/conference/%D0%97%D0%B1%D1%96%D1%80%D0%BA%D0%B0_076_2022.pdf
2. Коваль Н.В. Government Relations як чинник ефективного ведення бізнесу / Коваль Н.В. // Інвестиції: практика та досвід. - 2014. - №15. - URL : http://www.investplan.com.ua/pdf/15_2014/20.pdf
3. Комунікативні аспекти взаємодії бізнес-організацій та організацій публічного сектору в сучасних умовах / Комарова , К., Лола , В., Касьяненко , Л., Дементьєва , Н. // Grail of Science, (22), 63–69. URL : <https://doi.org/10.36074/grail-of-science.25.11.2022.09>
4. Кулініч В., Лола В. Зміна підходів до комунікації між органами публічної влади та громадськістю в умовах війни / Владисла Кулініч, Вікторія Лола // Політика та право в умовах дії воєнного стану: пошук рішень : збірник матеріалів Міжнарод. наук. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова ; Навчально-науковий інститут права та політології УДУ імені Михайла Драгоманова (м. Київ, 23 квітня 2024 р.). – Київ : Вид-во УДУ імені Михайла Драгоманова, 2024. – 399 с. – с.293-296. – URL : <https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/44822/Polityka%20ta%20pravo%20v%20umovakh%20dii%20voiennoho%20stanu.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
5. Лола В.В., Смирна К.В. Роль державно-приватного партнерства у забезпеченні економічної безпеки в умовах війни / Лола В.В., Смирна К.В. // Вісімдесят треті економіко-правові дискусії. Серія: Соціальні та гуманітарні науки: матеріали Міжнародної мультидисциплінарної наукової інтернет-конференції (м. Львів, Україна, м. Ополе, Польща, 27-28 лютого 2024 р.) / редкол. : О. Патряк та ін. ГО “Наукова спільнота”, WSZIA w Opolu. Львів : ФО-П Шпак В.Б. 196 с. – с.168 – 173. URL : <http://www.spilnota.net.ua/ua/article/id-4768/>
6. Рейтерович І.В. Особливості предметного поля Government Relations / Рейтерович І.В. // Державне управління: удосконалення та розвиток. – 2019. - № 1. URL : <https://doi.org/10.32702/2307-2156-2019.1.27>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Формування відносин бізнесу з суб'єктами публічної сфери»
освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»
спеціальності 073 «Менеджмент»

Розробники:

Лола Вікторія Василівна

Підготовлено до друку
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19.