

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Вступ до фаху»



Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Спеціальність	076 Підприємництво та торгівля
Освітня програма	«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Тривалість викладання	1 семестр (1 чверть)
Кількість кредитів	3 кредити ЄКТС (90 годин)
Заняття:	
лекції:	3 години на тиждень
практичні заняття:	2 година на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=6608>
Кафедра, що викладає Прикладної економіки, підприємництва та публічного управління

Викладачі:



Касьяненко Лілія Володимирівна (*лекції*)

доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри ПЕППУ

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/kasyanenko/kasyanenko.php>

E-mail:

kasianenko.l.v@nmu.one



Дементьєва Наталія Володимирівна (*практичні заняття*)

старший викладач кафедри ПЕППУ

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/dementieva/dementieva.php>

E-mail:

dementieva.n.v@nmu.one

1. Анотація до курсу

Навчальний курс з дисципліни «Вступ до фаху» орієнтований на формування загальних уявлень про освітню програму «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» спеціальності 076 Підприємництво та торгівля. Слухачі курсу ознайомляться з системою вищої освіти в Україні та принципами її побудови; змістом та основними формами організації навчальної та наукової роботи у закладі вищої освіти, видами і формами перевірки й оцінки знань, умінь та навичок студентів за обраною освітньою програмою; сформуують загальне уявлення про специфіку їхньої майбутньої професійної діяльності.

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування загального уявлення про структуру, зміст, характер і специфіку майбутньої професійної діяльності здобувачів вищої освіти.

Завдання курсу:

- сформуванати у студентів загальне уявлення про структуру, зміст, характер і специфіку їхньої майбутньої професійної діяльності;
- ознайомити зі змістом та основними формами навчання у вищому закладі освіти, видами і формами перевірки й оцінки знань, умінь та навичок студентів.

3. Результати навчання (дисциплінарні)

- визначати професійні компетентності фахівця з підприємництва та торгівлі;
- досліджувати місце фахівця спеціальності «Підприємництво та торгівля» на ринку праці;
- застосовувати інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницьку роботу;
- характеризувати організацію навчально-виховного процесу в університеті;
- аналізувати організаційну структуру, мету, завдання та напрями діяльності органів студентського самоврядування;
- знати нормативно-правове забезпечення організації навчального процесу.

4. Структура курсу

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
ЛЕКЦІЇ	60
Тема 1. Професійна діяльність фахівця з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. 1.1. Структура освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» 1.2. Професійні компетентності фахівця з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.	
<i>Індивідуальне завдання №1</i>	10
Тема 2. Місце бакалаврів підприємництва та торгівлі на ринку праці. 2.1. Основні посади бакалаврів підприємництва та торгівлі. 2.2. Вимоги роботодавців до бакалаврів підприємництва та торгівлі. 2.3. Сфери працевлаштування та професійна етика бакалаврів підприємництва та торгівлі.	
<i>Індивідуальне завдання №2</i>	10
Тема 3. Нормативно-правове забезпечення організації навчального процесу. 3.1. Нормативне регулювання вищої освіти в Україні. 3.2. Адаптація вищої освіти України до вимог Болонського процесу. 3.3. Структура освітньої діяльності в Україні: рівні, ступені, кваліфікаційні складові.	
Тема 4. Організація навчально-виховного процесу в університеті.	

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
4.1. Структура та зміст освіти в університеті. Положення про організацію навчального процесу. 4.2. Види навчальної діяльності студента. 4.3. Форми організації навчального процесу. 4.4. Соціально-культурна інфраструктура університету.	
Тема 5. Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів. 5.1. Інформаційне забезпечення навчального процесу у вищому навчальному закладі. 5.2. Наукова бібліотека університету, електронні ресурси, їх місце в освітньому процесі. 5.3. Академічна доброчесність. 5.4. Наукова робота студента.	
<i>Індивідуальне завдання №3</i>	10
Тема 6. Студентське самоврядування. 6.1. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократичної вищої школи. Права та обов'язки студента. 6.3. Організаційна структура, мета, завдання та напрями діяльності органів студентського самоврядування. 6.3. Положення про студентське самоврядування.	
<i>Контрольна робота за темами (1-6)</i>	30
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	40
1. Професійна діяльність фахівців підприємництва, торгівлі та біржової діяльності на ринку праці.	
<i>Захист індивідуального завдання №1</i>	10
2. Нормативно-правове забезпечення організації навчального процесу.	
<i>Захист індивідуального завдання №2</i>	10
3. Організація навчально-виховного процесу в університеті	
<i>Захист індивідуального завдання №3</i>	10
4. Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів.	
<i>Захист індивідуального завдання №4</i>	10

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 6-го кваліфікаційного рівня НРК.

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань на лекційних та практичних заняттях за умови, якщо здобута середня оцінка становитиме не менше 60 балів. Під час поточного контролю лекційна частина оцінюється шляхом виконання індивідуальних завдань та контрольної роботи на тижнях контрольних заходів. Практична частина оцінюється якістю виконання індивідуальних завдань. Кожне завдання поточного контролю за лекційною та практичною частинами оцінюється за 100-бальною шкалою з подальшим усередненням їх значення.

6.3. Критерії оцінювання елементів поточного та підсумкового контролю:

У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться підсумкове оцінювання під час сесії – екзаменаційний тест. Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

<i>Рівень, рейтингова шкала</i>	<i>Теоретична підготовка</i>	<i>Практичні уміння і навички</i>
Високий, 100-90, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони, теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.
Вище середнього, середній 89-74 дуже добре, добре	Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання основних положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх.	Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими навичками з виконання необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за

	Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.	її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.
Достатній, 73-60, задовільно, посередньо	Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.	Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.
Низький, 59-0, незадовільно	Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.	Студент знає умовні позначення та вмє розрізнати основні величини, вмє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші математичні дії.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка" <https://cutt.ly/IBesJEc>

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

8 Рекомендовані джерела інформації

1. Закон України «Про вищу освіту».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Національна рамка кваліфікацій.
URL: <https://mon.gov.ua/ua/tag/natsionalna-ramka-kvalifikatsiy>
3. Довідник користувача ЄКТС. URL: <http://tnpu.edu.ua/include/%D0%94%D0%9E%D0%92%D0%86%D0%94%D0%9D%D0%98%D0%9A%20EKTS2.pdf>
4. Стандарти і рекомендації забезпечення якості на європейському освітньому просторі.
URL: <http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines-for-qa-in-the-eha-2015.pdf>
5. Закон України «Про підприємництво».
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-12>
6. Стандарт вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf>
7. Положення про організацію освітнього процесу в НТУ «Дніпровська політехніка»
URL: http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/Pologenie_pro_organiz_osvit_process_2019.pdf
8. Проект закону України Про академічну доброчесність.
URL: <https://surl.li/icbyhd>
9. Положення про формування переліку та обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти НТУ «Дніпровська політехніка»
URL: <https://bit.ly/3dpkTo7>
10. Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти НТУ «Дніпровська політехніка».

URL:https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/Provisions_on_the_practice.pdf

11. Марченко В.М. Основи підприємницької діяльності : підручник за редакцією д.е.н., проф. В. М. Марченко. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. Вид-во «Політехніка», 2022. – 515 с.

URL : <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/33c15d6e-fc4f-4cdc-a2a0-5c39384781b5/content>

12. Дименко О.В. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність : підручник / О. В. Димченко, О. Д. Панова, В. В. Коненко. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. – 432 с.

URL : https://eprints.kname.edu.ua/62084/1/051-%D0%9F%D1%96%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA_2022.pdf

13. Алексеева С. В. Основи економічної грамотності та підприємництва: навчальний посібник /С.В.Алексеева, Л.О. Базиль, В.Б. Байдулін, І.А. Гриценко, Л.М. Єршова, Д.О. Закатнов, В.Ф. Орлов, Г.В. Сохацька – Житомир: «Полісся», 2021. – 248 с.

URL:https://lib.iitta.gov.ua/729342/1/3_%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%20%D0%BF%D0%BE%D1%81_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%20%D0%B5%D0%BA%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.pdf