

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ И НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ  
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ  
Кафедра прикладної економіки, підприємництва та публічного управління

## **ЕКОНОМІЧНА ДІАГНОСТИКА ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Методичні рекомендації до виконання курсової роботи**  
для здобувачів ступеня бакалавра  
зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2024

**Економічна** діагностика підприємницької діяльності [Електронний ресурс] : методичні рекомендації до виконання курсової роботи для здобувачів ступеня бакалавра зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля / уклад.: О.М. Ащеулова, І.О. Яремчук ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2024. – 17 с.

Укладачі:

О.М. Ащеулова, канд. екон. наук, доц.;

І.О. Яремчук.

Затверджено науково-методичною комісією спеціальності 076 Підприємництво та торгівля (протокол № 8 від 30.08.2024 р.) за поданням кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління (протокол № 24 від 30.08.2024 р.).

Матеріали призначено для самостійної роботи здобувачів ступеня бакалавра освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність під час виконання курсової роботи з дисципліни «Економічна діагностика підприємницької діяльності».

Визначено мету та завдання курсової роботи, послідовність її виконання, запропоновано тематику робіт з прикладами рекомендованих планів. Встановлено вимоги до виконання, оформлення та термінів виконання курсової роботи. Наведено критерії оцінювання курсових робіт, список рекомендованих джерел.

Відповідальний за випуск завідувач кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління О.Г. Вагонова, д-р екон. наук, проф.

## ЗМІСТ

ЗМІСТ .....	3
1. ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ .....	4
1.1. Мета та завдання курсової роботи .....	4
1.2. Очікувані результати навчання.....	4
2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	5
2.1. Тематика та завдання .....	5
2.2. Організація виконання курсової роботи .....	5
3. СКЛАД, ОБСЯГ І СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	6
4. ВИМОГИ ДО СКЛАДОВИХ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	6
5. ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	8
6. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	10
7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	10
7.1. Шкала оцінювання курсової роботи .....	10
7.2. Критерії оцінювання курсової роботи .....	10
8. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	11
Додаток А .....	13
Додаток Б.....	15
Додаток В .....	16

## 1. ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ

### 1.1. Мета та завдання курсової роботи

Курсова робота з дисципліни «Економічна діагностика підприємницької діяльності» є невід'ємною складовою навчального процесу і важливою формою самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

Метою курсової роботи є формування компетентностей, що дозволяють закріпити, поглибити та узагальнити знання, які здобуті здобувачами за час навчання, при комплексному вирішенні конкретного фахового завдання. Це дозволяє розвивати здатності щодо застосування знань, які здобуті при вивченні дисципліни «Економічна діагностика підприємницької діяльності».

У ході її виконання здобувач поглиблює набуті знання щодо використання сучасних методів та інструментів для аналізу і оцінювання економічного стану підприємства в ринковому середовищі та опрацювання комплексу заходів, спрямованих на підвищення ефективності його діяльності, формує практичні навички вивчення та оцінювання стану суб'єктів підприємницької діяльності з метою інформаційно-аналітичного забезпечення розробки управлінських рішень.

Мета роботи досягається шляхом вирішення наступних завдань:

– на основі форм фінансової звітності здійснити розрахунок показників майнового стану, оборотності активів, рентабельності, фінансової стійкості та ліквідності;

– здійснити аналіз фактичних та нормативних значень показників фінансового стану та визначити групу фінансової стійкості підприємства;

– обґрунтувати причини невідповідності фактичних показників нормативним;

– розробити рекомендації щодо підвищення рентабельності підприємства та забезпечення необхідного рівня прибутковості;

– проаналізувати ефективність використання власного та залученого капіталів.

### 1.2. Очікувані результати навчання

В освітньо-професійній програмі 076 «Підприємництво та торгівля» здійснено розподіл результатів навчання (РН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, за освітньою компонентою Ф19 «Курсова робота з економічної діагностики підприємницької діяльності» закріплено такі результати навчання:

РН1	Використовувати базові знання з підприємництва та торгівлі й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях.
РН2	Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій та торговельній діяльності.
РН11	Мати концептуальні наукові та практичні знання у сфері підприємництва і торгівлі, необхідні для подальшого використання на практиці.
РН20	Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких та торговельних структур з урахуванням ризиків.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

### **2.1. Тематика та завдання**

Здобувачам вищої світи надається право вибору теми курсової роботи з наведеного переліку (Додаток А) або можливість запропонувати власну тему, виходячи з обґрунтування доцільності її дослідження. Під час вибору теми курсової роботи здобувач повинен враховувати свої наукові інтереси, перспективність розробки обраної теми у подальших дослідженнях, зокрема в курсових роботах з інших дисциплін та кваліфікаційній роботі. Тема курсової роботи, що запропонована самим здобувачем та має бути погодженою із науковим керівником. Курсова робота виконується за матеріалами конкретної організації.

Обрана тема курсової роботи не повинна дублюватися в межах однієї групи. Після узгодження теми курсової роботи з науковим керівником, затверджується її план (який під час написання може зазнавати корегування з відома керівника) та встановлюються строки виконання її структурних частин і представлення готової роботи на кафедрі.

### **2.2. Організація виконання курсової роботи**

Курсова робота виконується здобувачам вищої світи самостійно за консультаціями керівника.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активований обліковий запис Office 365 та Microsoft Teams. Усі письмові запитання до викладача стосовно курсової роботи мають надсилатися на корпоративний імейл або до групи в Teams.

Здобувач при виконанні курсової роботи повинен:

- обрати та узгодити з керівником тему;
- отримати завдання;
- самостійно виконувати курсову роботу, використовуючи матеріали (фінансову та бухгалтерську звітність) підприємства, методичне та інформаційне забезпечення;
- систематично відвідувати консультації;
- сприймати зауваження та оперативно виконувати вказівки керівника;
- подати курсову роботу на перевірку керівнику не пізніше як за три дні до захисту;
- підготувати доповідь про основні положення курсової роботи;
- захистити роботу.

Керівник курсової роботи повинен:

- видати завдання на курсову роботу з визначеними строками виконання та захисту;
- управляти виконанням курсової роботи;
- скласти графік консультацій та дотримуватись його;
- контролювати хід та якість виконання курсової роботи;
- перевірити та оцінити якість виконання курсової роботи;
- повернути виконавцю роботу не пізніше як за день до захисту;

– провести підготовку здобувача вищої світи до захисту курсової роботи.

Завідувач кафедри повинен:

– організувати розробку методичного та інформаційного забезпечення виконання курсової роботи;

– контролювати виконання графіка консультацій викладачів кафедри;

– вирішувати суперечливі питання, що виникають між керівником курсової роботи та здобувачем вищої світи.

### **3. СКЛАД, ОБСЯГ І СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Структура курсової роботи умовно поділяється на вступну, основну частини та додатки. Загальний обсяг курсової роботи при виконанні із застосуванням технічних засобів не повинен перевищувати 25 – 40 сторінок (без додатків).

Вступна частина (3-5 стор.):

– титульний аркуш;

– зміст;

– вступ.

Основна частина: перший розділ (теоретичний), другий розділ (аналітичний), третій розділ (рекомендаційний) (до 30 стор.);

– висновки (1 – 2 стор.);

– список використаних джерел (1-2 стор.).

Додатки (за необхідності).

### **4. ВИМОГИ ДО СКЛАДОВИХ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

**Титульний аркуш.** Виконується за формою, що подана у Додатку Б.

**Зміст.** Розташовують з нової сторінки. Зміст містить в собі: вступ; послідовно перелічені назви всіх розділів, підрозділів, пунктів і підпунктів (якщо вони мають заголовки); висновки; перелік посилань; назви додатків і номери сторінок, які містять початок матеріалу.

**Вступ.** Розташовують з нової сторінки. У вступі викладають:

– проблему, що потребує вирішення, ступінь її дослідження на основі на основі аналізу праць вітчизняних та іноземних науковців із зазначенням практично вирішених завдань та проблем, які існують у визначеній галузі;

– обґрунтування актуальності обраної теми, мета і завдання, які слід опрацювати задля розкриття обраної теми;

– формулювання об'єкта і предмета дослідження, практична значущість, визначення методів досліджень та інформаційне забезпечення;

– подання відомостей щодо структури курсової роботи, кількості рисунків, таблиць, додатків, джерел літератури.

Актуальність теми подається у вигляді аналізу та напрямів розв'язання проблеми, обґрунтування необхідності досліджень для підприємств, організацій та установ.

Мета та завдання курсової роботи повинні бути чітко сформульованими та відображати тематику дослідження і відповідати змісту.

Об'єкт дослідження курсової роботи – це процес або явище, що

створюють проблемну ситуацію.

Предметом дослідження курсової роботи є соціально-економічні закономірності функціонування та розвитку об'єкта, різноманітні його якості, властивості, тощо. Предмет визначає тему дослідження, також він віддзеркалюється у самій назві роботи

Методи досліджень – спосіб набуття достовірних наукових знань, умінь та практичних навичок у різних сферах діяльності

**Теоретичний розділ.** В першому розділі розглядаються теоретичні аспекти досліджуваної проблеми, здійснюється аналітичний огляд літературних джерел, аналізуються різні погляди дослідників, визначаються основні чинники впливу на стан і розвиток досліджуваного об'єкта тощо. У теоретичному розділі описуються показники і методики, які характеризують ефективність використання аналізованої економічної категорії (з теми роботи). Цей розділ є теоретичною базою для наступного дослідження фактичних даних і розробки практичних рекомендацій щодо удосконалення фінансового стану підприємства.

**Аналітичний розділ.** В другому розділі (містить в собі 2-3 підрозділи) подається загальна характеристика підприємства (форма власності, організаційна структура, вид діяльності, положення на ринку тощо). Питання розділу повинні містити проаналізований статистичний матеріал, первинні дані, які збираються здобувачем вищої світи самостійно. Доцільно розглянути динаміку процесів, виділити структурні частини, оцінити взаємозв'язки між явищами, окреслити основні наявні проблеми та зробити висновки про фактичний стан речей.

Проаналізувавши загальні відомості про підприємство, форми фінансової звітності та інші документи, слід розрахувати фактичні показники фінансового стану підприємства (майнового стану, оборотності активів, фінансової стійкості, ліквідності та платоспроможності, прибутковості та рентабельності, ділової активності), зробити горизонтальний та вертикальний аналіз балансу підприємства.

За результатами розрахункових значень показників комплексно оцінити фінансовий стан підприємства. Розрахунок здійснити на початок та кінець періоду, що досліджується та порівняти тримані результати між собою та з нормативними показниками. У випадку коли фактичні показники не відповідають нормативним необхідно проаналізувати і обґрунтувати причину.

Розрахунок можна навести у табличному або текстовому форматі (розрахункові формули і отримані значення).

**Рекомендаційний розділ.** Третій розділ присвячено перспективі розвитку досліджуваного підприємства; розробці напрямів досягнення запропонованих заходів; розрахунки ефективності заходів, що пропонуються для вирішення виявленої проблеми; розробленню пропозицій щодо використання результатів дослідження на підприємстві.

**Висновки.** У висновках курсової роботи підбиваються підсумки проведеного дослідження, наводяться одержані результати, рекомендації щодо їхнього практичного використання з урахуванням позитивних тенденцій

вирішення поставленої задачі, можливі галузі використання результатів роботи та її практичне значення в економічній та соціальній сфері.

Висновки мають відображати узагальнення теоретичного і практичного характеру.

**Список використаних джерел.** Перелік джерел, на які є посилання в основній частині, наводять з нової сторінки. Бібліографічні описи в переліку посилань подають у порядку, за яким вони вперше згадуються в тексті курсової роботи. Порядкові номери описів у переліку є посиланнями в тексті (приклад оформлення відомостей подано у додатку В).

**Додатки.** Додатки оформлюють як продовження роботи на наступних її сторінках або у вигляді окремої частини, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті роботи. Додаток повинен мати заголовок, надрукований з першої прописної літери, справа. По правому краю рядка над заголовком пишеться слово «Додаток \_» і буква алфавіту, що позначає додаток.

У додатках подають матеріал, який є необхідним для повноти пояснювальної записки та не може бути послідовно розміщений в основній частині через великий обсяг або спосіб відтворення. Типи додатків: додаткові ілюстрації або таблиці; формули, розрахунки; допоміжна або проміжна інформація, документи бухгалтерської та фінансової звітності.

## 5. ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота оформлюється відповідно до державних стандартів України.

**Мова тексту** – українська. Текст роботи повинен викладатися сучасною літературною мовою з використанням загальноприйнятої економічної та математичної термінології, не містити граматичних та стилістичних помилок.

**Текст** роботи друкується за допомогою комп'ютера на одній стороні аркушу білого паперу формату А4 (297x210 мм), з абзацним відступом 1,25 см, міжрядковим інтервалом – 1,5 (до 30 рядків на сторінці) і набирається шрифтом Times New Roman 14 pt. Усі сторінки курсової роботи мають наскрізну нумерацію арабськими цифрами. Номер сторінки проставляється у правому верхньому кутку без крапки в кінці. На титульній сторінці порядковий номер не слід проставляти.

**Заголовки**, що подаються в рядках таблиць та їх колонках, пишуться або 14 шрифтом, або, якщо це необхідно для зменшення розміру таблиці, 10 –12 шрифтом. Менші розміри шрифтів не допускаються.

**Заголовки складових елементів роботи.** Назви структурних частин тексту курсової роботи, таких як «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «РОЗДІЛ 1» тощо, друкують великими літерами симетрично до тексту (вирівнювання по центру) та виділяють жирним накресленням. Заголовки підрозділів (наприклад, 1.1; 1.2 тощо) друкують маленькими літерами (крім першої) з абзацу, жирним накресленням і вирівнюють за шириною. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, то їх розділяють крапками. Заголовки пунктів (наприклад, 1.1.1; 1.2.2 тощо) – маленькими літерами (крім перших великих) з абзацу у розрядці в



підбір до тексту. В кінці заголовку, надрукованого в підбір до тексту, ставиться крапка.

**Рисунки.** Рисунки (схеми, графіки, діаграми) необхідно розміщувати безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або ж на наступній сторінці. При здійсненні посилань на рисунки у тексті курсової роботи їхню назву вказують скорочено, наприклад, «...представлено на рис.1.1», «див. рис. 1.1», «відповідно до рис. 2.1», «згідно з рис. 2.1» тощо. Якщо ілюстрації і таблиці розміщені на окремих сторінках, то ці сторінки нумерують за загальною нумерацією сторінок. Рисунок розміщують по центру без абзацного відступу. Якщо рисунки створені не безпосередньо автором роботи, то роблять посилання на їхнє джерело.

Назву рисунка друкують з великої літери та розміщують під ним посередині рядка, наприклад, «Рисунок 2.1 – Оцінка техніко-організаційного рівня стабільного виробництва».

Назву рисунка друкують з великої літери та розміщують під ним посередині рядка, наприклад, «Рисунок 2.1 – Ринкові частки компаній».

**Таблиці.** Цифровий матеріал в роботі необхідно подавати у вигляді таблиць, які розміщуються після тексту, в якому про них йдеться. Таблиця повинна мати назву та номер. Нумерують таблиці послідовно суцільною нумерацією у межах розділу. Назву таблиці друкують з першої великої літери і розташовують безпосередньо над нею (починаючи з лівого верхнього кута): «Таблиця (номер) – назва таблиці». Між заголовком і таблицею рядки не пропускають. Посилання на таблиці у тексті кваліфікаційної роботи вказують скорочено, наприклад, «... подано в табл. 1.1», «див. табл. 2.1», «відповідно до даних, представлених в табл. 2.1», «відповідно до таблиці 2.3», тощо. Заголовки колонок і рядків таблиці друкуються з великої літери, підзаголовки колонок – з малої, якщо вони становлять одне речення із підзаголовком колонки, і з великої, якщо вони мають самостійне значення. Одиниці виміру параметрів зазначають у її назві (якщо такі одиниці різні – у відповідних колонках або рядках).

**Формули.** Якщо в роботі наводиться більше однієї формули, то їх нумерують в межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого поля сторінки на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу). Формули та рівняння подають посередині сторінки симетрично тексту окремим рядком безпосередньо після тексту, у якому їх згадано. Кожна формула має супроводжуватися поясненням її складових, представлених у рядок.

**Посилання на використані джерела** вказують між двома квадратними дужками, наприклад, «... в роботі [13]». Номер посилання має відповідати номеру використаного джерела із списку літератури.

**Список використаних джерел.** Курсова робота завершується списком використаних джерел, на які є посилання в основній частині роботи та які використані при її підготовці. Бібліографічні описи посилань у списку

використаних джерел наводять відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи.

**Додатки** оформляють як продовження курсової роботи на наступних після списку використаних джерел сторінках і розміщують їх у порядку появи посилань у тексті роботи. Кожний додаток починається з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок. У правому верхньому куті рядка над заголовком друкується «Додаток» і велика літера, що позначає цей додаток (наприклад, Додаток Ж).

## 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Виконана курсова робота подається здобувачем вищої освіти на кафедру керівнику для перевірки та рецензування.

В процесі перевірки курсової роботи керівник робить письмові зауваження, зрозумілі помітки, виправлення, відмічає позитивні сторони роботи та недоліки, які треба ліквідувати до захисту. За необхідності курсова робота доопрацьовується згідно із зауваженнями, а потім допускається до захисту.

Здобувач готує до захисту доповідь (на 5 – 7 хв.) та ілюстративний матеріал у вигляді таблиць, графіків, рисунків, які відображають результати дослідження, основні висновки, узагальнення та пропозиції, що містяться в курсовій роботі. Після доповіді здобувач має дати обґрунтовані відповіді на поставлені запитання за темою своєї роботи.

## 7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

### 7.1. Шкала оцінювання курсової роботи

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами (табл. 7.1).

Таблиця 7.1 – Шкала оцінювання курсової роботи

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити з курсової роботи зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

### 7.2. Критерії оцінювання курсової роботи

Курсова робота оцінюється на:

**відмінно** (90 – 100): якщо тема курсової роботи розкрита повною мірою, визначені основні категорії дослідження; здобувач виконав розрахунки

відповідно до методичних рекомендацій; виклад матеріалу роботи відрізняється логічною послідовністю, посиланнями на літературні і нормативні джерела, завершується конкретними висновками; робота оформлена правильно, відповідно до вимог, а відповіді здобувача на запитання під час захисту виявилися повними і змістовними.

**добре** (74 – 89): якщо розкритий основний зміст теми, робота виконана переважно самостійно, містить аналіз практичних проблем, визначені основні параметри апарату дослідження; викладений у матеріал свідчить про достатньо глибоке розуміння автором порушених питань; матеріал викладено послідовно, із посиланнями на літературні і нормативні джерела, завершується конкретними висновками; здобувач виконав розрахунки відповідно до методичних рекомендацій, але в роботі виявлено несуттєві помилки або неточності; відповіді студента на запитання під час захисту виявилися стислими.

**задовільно** (60 – 73): якщо тема курсової роботи розкрита частково, робота виконана в основному самостійно, містить елементи аналізу досліджуваної проблеми; зміст частково розкриває тему курсової роботи, не повністю визначені основні параметри наукового апарату; не всі порушені питання викладені достатньо глибоко, є порушення логічної послідовності, посилання на літературні і нормативні джерела не відповідають вимогам; робота оформлена з порушеннями; здобувач виконав розрахунки згідно з методичними рекомендаціями, але без пояснень; відповіді студента на запитання під час захисту виявилися недостатньо обґрунтованими або не правильними.

## **8. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2017. 16 с.

2. ДСТУ 3008-2015. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 26 с.

3. Базецька Г.І. Економічний консалтинг : навч. посібник. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 167 с. URL : <https://surl.li/xurkbs>

4. Сак Т.В. Бізнес-діагностика: курс лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2021. 86 с. URL: <https://surl.li/dgbbhe>

5. Атюшкіна В.В., Бурко Я.В., Галгаш Р.А. Економічна діагностика: навч. посібник. Київ: Аграр Медиа Груп, 2018. 234 с. URL: <https://surl.li/nztgof>

6. Дикань В.Л., Токмакова І.В., Овчиннікова В.О. Економічна діагностика: Підручник. Харків: УкрДУЗТ, 2022. 284 с. URI : <https://surl.li/adbsmy>

7. Гусєва О.Ю., Воскобоева О.В., Ромащенко О.С. Економічна діагностика: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2021. 164с. URL : <https://surl.li/sqmlix>

8. Приймак С.В. Аналіз господарської діяльності. Практикум. Львів, 2022. 277 с. URL : <https://surl.li/urmfyp>

9. Грицаєнко Г.І., Грицаєнко М.І. Аналіз господарської діяльності : навчальний посібник. Мелітополь: Люкс, 2021. 260 с.

10. Парасій-Вергуненко І.М., Назарова К.О., Гордополов В.Ю., Безверхий К.В., Гоцуляк В.Д., Нежива М.О., Негоденко В.С. Управлінський аналіз бізнесу (за видами економічної діяльності) : навчальний посібник / Київ: Вид. «Центр учбової літератури», 2024. 586 с. URL : <https://surl.li/wbilfn>

**ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ**

1. Діагностика сталого економічного зростання підприємства.
2. Діагностика матеріально-технічної бази підприємства.
3. Діагностика економічного потенціалу підприємства.
4. Діагностика ефективності діяльності підприємства.
5. Діагностика рекламної діяльності підприємства.
6. Діагностика товарного асортименту підприємства.
7. Діагностика та стратегічні резерви підвищення якості продукції підприємства.
8. Діагностика виробничого потенціалу підприємства.
9. Діагностика технологічного потенціалу підприємства.
10. Діагностика кадрового потенціалу підприємства.
11. Діагностика використання маркетингових технологій на підприємстві.
12. Діагностика системи менеджменту на підприємстві.
13. Оптимізація структури капіталу підприємств.
14. Розробка системи контролінгу за станом реалізації інвестиційних проєктів.
15. Діагностика кадрового потенціалу підприємства.
16. Діагностика інфраструктури підприємства.
17. Діагностика цінової політики підприємства.
18. Діагностика продуктивності праці на підприємстві.
19. Діагностика використання матеріальних та паливно-енергетичних ресурсів підприємства.
20. Діагностика ймовірності банкрутства підприємства.
21. Діагностика корпоративної культури підприємства.
22. Діагностика використання основних фондів підприємства.
23. Діагностика розвитку приватного підприємства.
24. Діагностика господарських ризиків підприємства.
25. Діагностика логістичної системи підприємства.
26. Діагностика конкурентоспроможності продукції (види продукції) підприємства.
27. Економічна діагностика маркетингового потенціалу підприємств та стратегія їх розвитку.
28. Обґрунтування напрямів диверсифікації підприємства (продукції, послуг, напрямів діяльності).
29. Діагностика інвестиційної діяльності підприємства та обґрунтування заходів з її активізації.
30. Діагностика інноваційної діяльності підприємства та обґрунтування заходів з її активізації.
31. Діагностика і прогнозування місткості регіонального ринку продукції (товарів та послуг) підприємств (за окремими видами продукції, групами товарів та послуг).
32. Діагностика та прогнозування кон'юнктури регіонального ринку продукції (товарів та послуг) підприємства (за окремими видами продукції, групами

товарів та послуг).

33. Діагностика і прогнозування попиту на окремі види продукції, товари та послуги підприємств на регіональному споживчому ринку.

34. Діагностика і прогнозування конкурентного статусу підприємства на регіональному ринку продукції (товарів та послуг) (за окремими видами продукції, групами товарів та послуг).

35. Формування конкурентних переваг підприємства.

36. Формування конкурентних переваг продукції.

37. Розробка програми застосування логістичних підходів до управління товарорухом підприємства.

38. Діагностика і обґрунтування оптимального рівня прибутковості реалізації продукції (товарів, послуг) (за окремими видами, товарними групами).

39. Управління обсягом та асортиментною структурою випуску продукції (товарообороту).

40. Розробка програми мобілізації резервів зростання доходів підприємства від операційної діяльності.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



Кафедра прикладної економіки,  
підприємництва та публічного управління

**КУРСОВА РОБОТА**

з дисципліни

«Економічна діагностика підприємницької діяльності»  
на тему: « \_\_\_\_\_ »

Виконав(ла):  
здобувач(ка) групи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)  
Перевірив: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(посада, прізвище та ініціали викладача)

Дніпро  
202\_

## Додаток В

### Приклади оформлення бібліографічного опису в списку використаних джерел за ДСТУ 8302:2015

Характеристика джерела	Взірець оформлення
Книги: один автор	Приймак С.В. Аналіз господарської діяльності. Практикум. Львів, 2022. 277 с.
Книги: два автори	Грицаєнко Г.І., Грицаєнко М.І. Аналіз господарської діяльності : навчальний посібник. Мелітополь: Люкс, 2021. 260 с.
Книги: три автори	Дикань В.Л., Токмакова І.В., Овчиннікова В.О. Економічна діагностика: Підручник. Харків: УкрДУЗТ, 2022. 284 с.
Книги: чотири автори	Галкін В.В., Губаренко О.М., Ащеулова О.М., Сербов М.Г., Економічне перетворення: міжнародна співпраця та ефективна державна політика України під час воєнного стану. Дніпро: Середняк Т.К., 2024, 198 с.
Законодавчі та нормативні документи	Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № № 996-XIV. Дата оновлення : 06.10.2021. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text</a> (дата звернення : 29.11.24).
Стандарти	КВЕД ДК 009:2010. Класифікація видів економічної діяльності зі змінами, внесеними наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики. [Чинний від 29.11.10]. URL: <a href="https://www.lawcenter.com.ua/skachaty-kved.html">https://www.lawcenter.com.ua/skachaty-kved.html</a> (дата звернення : 22.03.22).
Стаття у періодичному виданні	Вагонова О.Г., Романюк Н.М., Ащеулова О.М., Горпинич О.В., Сорока І.В. (2024). Бізнес-проекти як інструмент досягнення стратегічних цілей комерційних підприємств в умовах ризиків. ІНВЕСТИЦІЇ: ПРАКТИКА ТА ДОСВІД (19) <a href="https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.19.39">https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.19.39</a>
Сайти	Державна служба статистики України (Укрстат) URL : <a href="http://www.ukrstat.gov.ua">http://www.ukrstat.gov.ua</a> . (дата звернення: 12.10.2022).



Навчальне видання

**Ащеулова** Олександра Миколаївна  
**Яремчук** Ірина Олександрівна

## **ЕКОНОМІЧНА ДІАГНОСТИКА ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Методичні рекомендації до виконання курсової роботи**  
для здобувачів ступеня бакалавра  
зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля

Видано в авторській редакції.

Електронний ресурс.  
Підписано до видання 05.09.2024. Авт. арк. 1,2.

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка».  
49005, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, 19.