

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний технічний університет
"Дніпровська політехніка"

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Менеджмент соціокультурної діяльності»



Ступінь освіти	Бакалавр
Освітня програма	Культурологія
Тривалість викладання	4 семестр (7 та 8 чверті)
Заняття:	4 кредити ЄКТС(120 год.)
лекції:	2 години
практичні заняття:	2 години
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5740>

Кафедра, що викладає Прикладної економіки, підприємництва та публічного управління

Консультації За окремим розкладом, погодженим



Викладач:

Касьяненко Лілія Володимирівна
Доцент, канд. екон. наук.

Персональна сторінка

<https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi/kasyanenko/kasyanenko.php>

E-mail:

Kasianenko.L.V@nmu.one

1. Анотація до курсу

Тривалість і соціальна важливість вільного часу постійно збільшуються, а тому й значення менеджменту соціокультурної діяльності також зростає, чим і пояснюється запровадження відповідної дисципліни.

Обов'язковою дисципліною «Менеджмент соціокультурної діяльності» передбачено вивчення теорії та історії соціокультурної діяльності, аналіз практичного досвіду здійснення соціокультурної діяльності, дослідження особливостей її ведення в індустрії розваг, рекреаційній роботі, туризмі; вивчення принципів організації розважальних заходів; основи культурної політики держави, міжнародний досвід.

У процесі освоєння дисципліни студент отримає теоретичні знання основних понять й термінів; сучасних концепції поняття «соціокультурна діяльність»; зміст функцій, принципи, критерії соціокультурної діяльності; соціальні ролі, які може виконувати менеджер соціокультурної діяльності; особливості видів і форм соціокультурної діяльності; сфери здійснення соціокультурної діяльності; теоретичні та практичні аспекти організації соціокультурної діяльності.

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування у студентів компетентностей щодо сучасного управлінського мислення, системи теоретичних знань і практичних навичок щодо прийняття та виконання управлінських рішень в організаціях соціокультурної сфери.

Завдання курсу:

- формування у студентів уявлень щодо сутності, функцій та особливостей менеджменту у соціокультурній сфері, моделювання процесів управління;
- набуття навичок аналізу ефективності у соціально-культурній сфері та управління якістю в процесі організації соціокультурної діяльності.

3. Результати навчання (дисциплінарні)

- Сформувати уявлення про соціально-культурну сферу та соціокультурну діяльність;
- сформувати уявлення про специфіку менеджменту соціокультурної діяльності в сучасному соціокультурному просторі;
- організувати ефективне спілкування людей у соціокультурному середовищі окремого закладу чи громади в цілому;
- кваліфіковано оцінювати результати та впливи запланованого заходу, а також потенційні ризики, які можуть виникати в результаті проведення соціокультурної діяльності;
- розробляти і здійснювати соціокультурні проекти і програми, проводити різні групові та масові соціокультурні заходи;
- оцінювати професійні якості співробітників та стимулювати їх професійний розвиток.

4. Структура курсу

ЛЕКЦІЇ
1 . Теоретичні засади соціокультурної діяльності
1.1. Культура як прояв сутності суспільної системи

1.2. Соціально культурна сфера та соціокультурна діяльність
1.3. Взаємозв'язок соціокультурної діяльності та дозвілля
1.4. Підвищення значення культурного розвитку у XXI ст.
2. Установи та підприємства культури та їх соціальні функції
2.1. Мистецькі установи
2.2. Освітнянські установи культури
2.3. Туристичні установи культури
2.4. Суспільні культурні осередки
2.5. Місцеві органи культури
3. Особливості менеджменту соціокультурної діяльності
3.1. Принципи та функції менеджменту в соціокультурній сфері
3.2. Технології планування діяльності в соціокультурній сфері
3.3. Методи організації діяльності в соціокультурній сфері
3.4. Соціокультурне проектування
4. Управління персоналом підприємств у сфері соціокультурної діяльності
4.1. Основи кадрового менеджменту в соціокультурній сфері
4.2. Мотивація та стимулювання персоналу в закладах культури
4.3. Стилi керівництва в закладах соціокультурної сфери
5. Маркетинг в управлінні соціокультурною діяльністю
5.1. Особливості маркетингу в соціокультурній сфері
5.2. Стратегія маркетингу у соціально-культурній сфері
5.3. PR та реклама в соціокультурній сфері
5.4. Фандрейзинг в соціально-культурній сфері
6. Забезпечення менеджменту соціокультурної діяльності
6.1. Процес комунікації та прийняття рішень на підприємствах соціокультурної сфери
6.2. Особистісні та професійні якості менеджера у сфері соціокультурної діяльності
6.3. Ділова культура установ, підприємств соціокультурної сфери
6.4. Основні засади державної політики у сфері культури в Україні
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
1. Сучасні технології та їх використання в процесі соціокультурної діяльності
2. Соціокультурне проектування: розробка та презентація авторського креативного проекту
3. Організація художньо-видовищних програм
4. Навчальний тренінг з управління персоналом в установах, підприємствах соціокультурної діяльності
5. Навчальний тренінг з управління комунікативними процесами в менеджменті соціокультурної діяльності

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

6. Оцінювання результатів навчання

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ
--------------------------	-----------------------------

навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за темами лекцій	виконання завдання під час контрольних заходів	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час диференційованого заліку за бажанням студента
практичні	контрольні завдання за темами практичних	виконання завдань під час контрольних заходів		
	індивідуальні завдання	виконання завдання під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час **заліку** має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК (бакалавр)

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності 	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<i>Уміння/навички</i>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: <ul style="list-style-type: none"> - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання 	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово 	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	95-100
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами.</p> <p>Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами.</p> <p>Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують 	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
соціальні, наукові та етичні аспекти; <ul style="list-style-type: none"> ◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтовних навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх

джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка" <https://cutt.ly/IBesJEc>

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота з дистанційним курсом.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

7.5 Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Кочубей Н.В. Соціокультурна діяльність: навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2017. 122 с.
2. Менеджмент соціокультурної діяльності як напрям наукового та технологічного знання : підручник / О.Ю. Щербина-Яковлева, Н.Д. Світайло, М.О. Ключко, А.М. Щербина; наук. ред. О. Ю. Щербина-Яковлева. Депонований рукопис. Суми: Репозитарій СумДУ, 2018. 207 с.
3. Моргулець О.Б. Менеджмент у сфері послуг: навч. посіб. К. : Центр учбової літератури, 2017. 384 с.

4. Практикум із соціокультурної діяльності : конспект лекцій / укладачі Н.Д. Світайло, Т.Л. Повалій. Суми : Сумський державний університет, 2020. 38 с.
5. Івановська Н.В. , Шульгіна В.Д., Яковлев О.В. Соціокультурне проектування в мистецтві: теорія та практика: підручник. К. : Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв, 2018. – 196 с.
6. Петінова О.Б., Опанасюк В.В. Теорія та історія соціокультурної діяльності : навч. посіб. Одеса, 2018. 78 с. URL: http://dspace.pdpu.edu.ua/bitstream/123456789/1958/3/Petinova_2018.pdf.

Додаткова література

1. Великочий В.С., Шикеринець В.В. Менеджмент соціокультурної діяльності (самостійна робота студентів). Київ : ТОВ «Видавничий дім АртЕк», 2018. 405 с.
2. Герчанівська П.Е. Культурологія: термінологічний словник. К. : Національна Академія керівних кадрів культури і мистецтв, 2015. – 439 с.
3. Грушина А.І. Особливості організації системи менеджменту сфери культури та мистецтв. Вісник Київського національного університету культури і мистецтв. Серія : Менеджмент соціокультурної діяльності. 2018. Вип. 1. С. 53–63. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/bkpusams_2018_1_6.
4. Івент-менеджмент : навч. посіб. / укладачі: Т.Л. Повалій, Н.Д. Світайло. Суми : Сумський державний університет, 2020. 197 с.
5. Кислюк К. Особливості візуальних репрезентацій української культури в соціальних мережах. Вісник НАКККиМ. 2019. № 1. С. 56–59.
6. Кузьмук О.В. Зарубіжний досвід взаємодії держави з підприємницькими структурами сфери культури. Аналітичні записки Відділу соціо-культурних та етнонаціональних досліджень. URL: <http://old.niss.gov.ua/Monitor/February/2.htm>.
7. Повалій Т. Професійний портрет сучасного менеджера соціокультурної діяльності. Вісник НАКККиМ. 2019. Том 2, № 2. С. 62–76.
8. Про внесення змін до Закону України «Про культуру» щодо загальних засад надання населенню культурних послуг : закон України від 19 черв. 2022 р. № 2310-IX // Відом. Верховної Ради України. 2021. № 31. Ст. 246.
9. Сидор І.П. Професійна підготовка менеджерів дозвілля в університетах Великобританії. URL: <http://dspace.tnpu.edu.ua/handle/123456789/889>.
10. Сидор І.П. Соціокультурні технології в організації дозвілля. URL: http://www.nbuv.gov.ua /portal/ Soc_Gum/Vchu/N144/N144p146-149.pdf.
11. Фесенко Н.С. Загальні принципи адміністрування сферою культури в країнах – членах ЄС та США. Теорія та практика державного управління. 2015. Вип. 1. С. 1–7.
12. Виставкова федерація України : веб-сайт. URL: <http://www.expo.org.ua/ua/>.
13. Міністерство культури та інформаційної політики України : веб-сайт. URL: <https://mkp.gov.ua/content/pro-ministerstvo.html>.